

# OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

## OFERTA

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ~~ / PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)1),  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**  
(rodzaj zadania publicznego <sup>2)</sup>)

**Bezalkoholowy Piknik Rodzinny – Anioły w Łochowie**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.06.2015 do 30.06.2015

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO <sup>1)</sup>

PRZEZ

**Burmistrz Łochowa**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1) 3)</sup>**

1) nazwa: **Caritas Diecezji Drohiczyńskiej**

2) forma prawna: <sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

**kościelna osoba prawna**

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: <sup>5)</sup>

W.ZP-3621/80/94/IS Urząd Rady Ministrów Biuro do Spraw Wyznań

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: <sup>6)</sup> 30.09.1994r.

5) nr NIP: 544-13-05-837 nr REGON: 050326429

6) adres:

miejsowość: Drohiczyn ul.: Kościelna 10

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: <sup>7)</sup> .....

gmina: Drohiczyn powiat: <sup>8)</sup> Siemiatycze

województwo: podlaskie

kod pocztowy: 17-312 poczta: Drohiczyn

7) tel.: 85 655 77 47 faks: 85 655 77 47

e-mail: [drohiczyn@caritas.pl](mailto:drohiczyn@caritas.pl) http:// www.drohiczyn.caritas.pl

8) numer rachunku bankowego: 34 8092 0001 0031 0750 2000 0010

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Siemiatyczach o/ Drohiczyn

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

ks. Łukasz Gołębiwski - Dyrektor

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: <sup>9)</sup>

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jarosław Panufnik tel. 506 648 551

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Caritas jest działalność charytatywna i humanitarna dla zrealizowania potrzeb duchowych i materialnych człowieka, wpływająca z ewangelicznego przekazania miłości i mająca na uwadze godność każdej osoby ludzkiej bez względu na jej wyznanie, światopogląd, narodowość, rasę i przekonania.

Do zadań Caritas należy:

- a. krzewienie i ożywanie miłości miłosiernej oraz systematyczna i metodyczna formacja charytatywna,
- b. analiza niekorzystnych zjawisk społecznych i zakresu ich występowania, oraz wypracowanie i realizacja programów zmierzających do ich usuwania,
- c. prowadzenie działalności charytatywno – opiekuńczej, systematyzowanie jej form i podejmowanie działań na rzecz szerokiego zakresu potrzebujących, a w szczególności: rodziny, dzieci, młodzieży, samotnych matek, osób niepełnosprawnych, chorych, seniorów, uzależnionych, bezdomnych, bezrobotnych, ofiar przemocy, więźniów, migrantów, i uchodźców, ofiar klęsk żywiołowych, epidemii i zbrojnych konfliktów,
- d. pomoc społeczna,
- e. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- f. działalność na rzecz mniejszości narodowych,
- g. ochrona i promocja zdrowia,
- h. działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- i. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- j. upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- k. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości,
- l. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- m. działalność na rzecz rozwoju nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

- n. działalność krajoznawcza i turystyka, oraz organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
  - o. działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
  - p. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
  - q. działalność na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa narodowego,
  - r. przeciwdziałanie patologiom społecznym,
  - s. upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji,
  - t. ratownictwo i ochrona ludności,
  - u. pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów obojnych i wojen w kraju i za granicą,
- promocja i organizacja wolontariatu
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- sprzedaż wyrobów i usług wykonanych w ramach terapii zajęciowej przez uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji Drohiczyńskiej w Sokołowie Podlaskim i Bielsku Podlaskim zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie warsztatów terapii zajęciowej z dn. 25 marca 2004r.

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~1) prowadzi/~~prowadzą~~1) działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**
- b) przedmiot działalności gospodarczej

**Nie dotyczy**

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

21 czerwca zostanie zorganizowany Bezałkoholowy Piknik Rodzinny „Anioły w Łochowie”. Będzie to dobra okazja, by dzieci, młodzież oraz rodzice mogli spędzić razem czas oraz doświadczyć dobrej zabawy. Podczas imprezy zorganizowane będą gry i zabawy zespołowe. Uczestnicy spotkania będą brać udział w zawodach i konkursach ukierunkowanych na integrację rodzin oraz profilaktykę antyalkoholową.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Obserwujemy, że w naszym regionie brakuje imprez integracyjnych skierowanych do całych rodzin. Imprezy takie są niezbędne aby w czasach gdy alkohol, cyfryzacja i komputeryzacja uzależnia młodych ludzi. Podczas pikniku zapewniona jest rozrywka dla całych rodzin, dla małych dzieci, młodzieży, osób niepełnosprawnych a także rodziców i opiekunów. Będzie to doskonała okazja do tego aby zacieśnić więzi rodzinne, odnaleźć wspólne zainteresowania a także aktywnie spędzić czas w gronie rodziny i rówieśników. Realizacja zadania przyczyni się do znacznego zmniejszenia opisanych problemów i będzie wsparciem dla rodzin z terenu miasta i gminy Łochów.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Bezpośrednimi odbiorcami zadania będą mieszkańcy miasta i gminy Łochów, głównie dzieci i młodzież chętna do aktywnego spędzenia wolnego czasu. Uczestnikami zadania będzie około 300 osób, dzieci i młodzież z rodzicami lub opiekunami a także osoby niepełnosprawne.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania <sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie** inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji <sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

#### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Podjęmowane działanie ma na celu:

- Aktywizowanie środowiska lokalnego,
- Umacnianie więzi w rodzinach i promowanie wartości rodziny,
- Profilaktykę antyalkoholową,
- Integrację międzykolekoleniową,
- Ułatwienie mieszkańcom regionu dostępu do kultury, edukacji sportu i wypoczynku,
- Kreowanie wśród mieszkańców aktywnych postaw, zachęcenie do wychodzenia z domu i włączanie się w życie społeczne,
- Aktywny wypoczynek i dostarczenie beneficjentom rozrywki
- Zapoznanie z nowymi formami spędzania czasu wolnego,
- Uwrażliwienie na potrzeby innych ludzi,

#### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren targowiska miejskiego w Łochowie

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego <sup>12)</sup>

W zdaniu weźmie udział ok. 300 osób. Będą to mieszkańcy miasta i gminy Łochów. Zaproszenie do udziału w tej imprezie dotrze za pośrednictwem parafii, przedszkoli, szkół, także za pośrednictwem ogłoszeń w kościołach i poprzez media. 21 czerwca 2015 roku zostanie zorganizowany Bezałkoholowy Piknik Rodzinny „Anioły w Łochowie”. Będzie to dobra okazja, by dzieci, młodzież oraz rodzice mogli spędzić razem czas oraz doświadczyć dobrej zabawy. Podczas imprezy zorganizowane będą gry i zabawy zespołowe natomiast zwycięzcy otrzymają atrakcyjne nagrody. Uczestnicy spotkania będą brać udział w zawodach i konkursach ukierunkowanych na integrację rodzin. Informacje o tym zadaniu będą też przekazywane na łamach prasy regionalnej i za pośrednictwem stron internetowych. Po zakończeniu zadania również relacja zostanie przedstawiona za pośrednictwem prasy i stron internetowych.

#### 9. Harmonogram <sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.06.2015 r. do 30.06.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Pozyskiwanie środków finansowych, opracowanie szczegółowego harmonogramu realizacji zadania	15.06. – 21.06.2015 r.	Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
Organizacja festynu rodzinnego	21.06.2015r.	Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
Podsumowanie działań, przygotowanie informacji podsumowujących do lokalnej prasy i rozgłośni radiowych	21.06. – 30.06.2015r.	Caritas Diecezji Drohiczyńskiej

Podsumowanie przedsięwzięcia, sprawozdawczość merytoryczna.	21.06. – 30.06.2015r.	Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
---	-----------------------	---------------------------------

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Zakładane twarde rezultaty realizacji zadania, to:

- Odbędzie się 1 piknik rodzinny,
- Zadanie obejmie mieszkańców miasta i gminy Łochów,
- W zadaniu weźmie udział około 300 osób,
- Zostaną zorganizowane warsztaty aktywizujące
- Informacje o realizowanym zadaniu ukazać się w lokalnych mediach (gazety, radio) a także w portalach internetowych

Zakładane miękkie rezultaty realizacji zadania, to:

- Nastąpi aktywizacja środowiska lokalnego,
- Zostaną rozwinięte przydatne umiejętności,
- Nastąpi umocnienie więzi w rodzinach i promowanie wartości rodziny,
- Nastąpi podniesienie świadomości związanej z zagrożeniem alkoholowym,
- Nastąpi integracja międzypokoleniowa,
- Ułatwienie mieszkańcom regionu dostępu do kultury, edukacji sportu i wypoczynku,
- Wykreowanie wśród mieszkańców aktywnych postaw, zachęcenie do wychodzenia z domu i włączanie się w życie społeczne,
- Ciekawy, aktywny wypoczynek i dostarczenie beneficjentom rozrywki
- Zapoznanie z nowymi formami spędzania czasu wolnego,
- Uwrażliwienie na potrzeby innych ludzi,

Realizacja zadania wpłynie pozytywnie na uczestników zadania, jak i młodzież biorącą udział w jego organizacji. Nastąpi integracja rodzin, grup, co w przyszłości przyczyni się do podejmowania kolejnych działań o podobnym charakterze.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczących wolontariatu (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Caritas Diecezji Drohiczyńskiej:							
I	Koszt nagłośnienia i oświetlenia	1	5 000	zadanie	5 000	5 000	0	0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Caritas Diecezji Drohiczyńskiej:							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Caritas Diecezji Drohiczyńskiej:							
IV	Ogółem:				5 000	5 000	0	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000 zł	100 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	5 000 zł	100 %

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych <sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

### Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W realizację zadania zaangażowani będą wolontariusze.

Od uczestników zadania nie będą pobierane opłaty. Caritas Diecezji Drohiczyńskiej jest instytucją charytatywną, przy realizacji zadania nie będą osiągnięte zyski.

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego <sup>22)</sup>

W realizację zadania zaangażowanych będzie kilkunastu wolontariuszy. Podstawową grupę zaangażowaną w realizację imprezy stanowić będą wolontariusze z Zespołu Caritas w Lochowie. Koordynacją i rozliczaniem zadania zajmie się osoba z dużym doświadczeniem w realizacji podobnych projektów.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania <sup>23)</sup>

Sprzęt do przygotowania konkursów, materiałów, warsztatów: rzutnik multimedialny, ekran wiszący, zestawy komputerowe, drukarka, odtwarzacz CD

Sprzęt, który będzie użytkowany bezpośrednio podczas festynu: namioty ogrodowe, gry i zabawy planszowe.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Caritas Diecezji Drohiczyńskiej od chwili powołania w 1994 roku podejmuje szereg działań mających na celu pomoc dzieciom z rodzin niezaradnych życiowo, wielodzietnych, dotkniętych problemem alkoholizmu, znajdujących się w trudnej sytuacji, zagrożonych marginalizacją. Organizujemy dla nich letni i zimowy wypoczynek, korzystając z pomocy

Ministerstwa Edukacji Narodowej, Kuratoriów Oświaty, Ośrodków Polityki Społecznej, Urzędów Miejskich i Gminnych, Funduszu Składkowego KRUS. Od kilku lat organizujemy wypoczynek dla dzieci Polonii z Litwy, Białorusi, Ukrainy. Organizujemy festyny rodzinne z okazji Dnia Dziecka, spotkania wigilijne, kuligi, biwaki i inne formy kulturalno – wychowawcze. Są one wspierane przez lokalne władze samorządowe. W miarę możliwości zabiegamy, by dzieci, które korzystają z organizowanych przez nas form wypoczynku letniego także w okresie roku szkolnego były otoczone opieką.

Wśród projektów realizowanych w roku 2014 w woj. podlaskim należy wymienić:

Przy współfinansowaniu Miasta Siemiatycze prowadzono świetlicę w Siemiatyczach zadanie pn. „Świetlica bezpieczny zakątek”, zorganizowaliśmy wypoczynek dla dzieci i młodzieży z realizacją programów profilaktycznych, działania w zakresie zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży z programem profilaktycznym „Bądźmy razem”,

Przy współfinansowaniu ROPS w Białymstoku w świetlicy dla dzieci i młodzieży w Bielsku Podlaskim realizowany był program „Profilaktyka w świetlicy”, w Siemiatyczach festyn integracyjny „Bądźmy razem”,

„RAZEM DO PRACY – wsparcie osób niepełnosprawnych i ich otoczenia (7.4 POKL). Termin realizacji 01.10.2012-30.09.2014. W projekcie 25 osób otrzymało wsparcie w postaci: 700 godzin wsparcia psychologicznego indywidualnego, 96 godzin wsparcia psychologicznego grupowego, 700 godzin wsparcia doradczego indywidualnego, 96 godzin wsparcia doradczego grupowego, 384 godziny szkoleń zawodowych. 25 osób wzięło udział w szkoleniach zawodowych o tematyce: florysta, pracownik pomocniczy obsługi hotelowej, opiekun osoby niepełnosprawnej, 75 osobomiesięcy staży. Każda z osób, po zakończeniu szkolenia wzięła udział w 3-miesięcznym płatnym stażu. W wyniku realizacji projektu 4 osoby znalazły zatrudnienie.

„ZNÓW AKTYWNI – wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (7.2.1 POKL). Termin realizacji 01.09.2012-31.08.2014. W ramach projektu 56 osób otrzymało wsparcie w postaci: wsparcia psychologicznego, wsparcia indywidualnego z psychologiem – coachem; wsparcia doradczego, wsparcia indywidualnego; szkoleń zawodowych, szkoleń o tematyce: język angielski, obsługa komputera z elementami przedsiębiorczości, pracownik biurowy, robotnik gospodarczy i pomoc kuchenna. Każda z tych osób, po zakończeniu szkolenia wzięła udział w 4-miesięcznym płatnym stażu. W wyniku realizacji projektu 6 osób znalazło zatrudnienie.

„„Etiudy Folklorystyczne Osób Niepełnosprawnych III” w okresie od 18.08.2014r do 31.10.2014r finansowane przez Powiat Bielski.

Kierunek Podlasie - warsztaty turystyczno krajoznawcze dla dzieci i młodzieży, zadanie współfinansowane przez Zarząd Województwa Podlaskiego.

Wśród projektów realizowanych w roku 2014 w woj. mazowieckim należy wymienić:

1. „Wsparcie dzieci niepełnosprawnych z powiatu sokołowskiego i węgrowskiego poprzez edukowanie ich rodziców i opiekunów”. Dofinansowanie ze środków PFRON i Województwa Mazowieckiego.
2. „Wsparcie dzieci niepełnosprawnych z powiatu sokołowskiego i węgrowskiego poprzez zorganizowanie wyjazdowej imprezy rekreacyjno - turystycznej nad morzem” – zadanie nr 5. Dofinansowanie ze środków PFRON i Województwa Mazowieckiego.
3. Zorganizowanie integracyjnego spotkania świątecznego pt. „Magia Świąt Bożego Narodzenia”. Dofinansowanie ze środków PFRON.
4. „Czas wolny z Caritas” realizowany w roku 2014 w ramach programu „Świetlica – Dzieci – Praca na rzecz wsparcia dziecka i rodziny w gminie, w latach 2011- 2015”, działalność świetlicy w Sokołowie Podlaskim finansowana przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej. Zadanie realizowane we współpracy z PUP w Sokołowie Podl.
5. „Czas wolny z Caritas” realizowany w roku 2014 w ramach programu „Świetlica – Dzieci – Praca na rzecz wsparcia dziecka i rodziny w gminie, w latach 2011- 2015”, działalność świetlicy w Bielsku Podlaskim finansowana przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej. Zadanie realizowane we współpracy z PUP w Sokołowie Podl.
6. „Klub Wolontariatu Seniorów ” – zadanie zlecone Wojewody Mazowieckiego (w okresie od 01.07.2014r do 31.12.2014r).

Przy współfinansowaniu Caritas Polska zrealizowano 2014 roku zadania:

- - „Kromka chleba” posiłki dla podopiecznych placówek Caritas
- - „Dożywianie z Carrefour” wyżywienie podopiecznych świetlicy w Sokołowie Podlaskim

Projekty realizowane od kilku lat, to m.in.:

- 1) W Sokołowie Podlaskim i Bielsku Podlaskim prowadzone są Warsztaty Terapii Zajęciowej prowadzone we współpracy z PFRON i Starostami Powiatów. WTZ w Sokołowie utworzono w roku 2008, WTZ w Bielsku Podlaskim w roku 2010.
- 2) Od 2010 roku w Sokołowie Podlaskim prowadzony jest Diecezjalny Ośrodek Wsparcia dla Osób

Niepełnosprawnych (DOWON) utworzony w ramach programu PFRON „Partner III”.

Wszystkie dotacje pozyskane przez Caritas Diecezji Drohiczyńskiej są prawidłowo wykorzystywane i terminowo i rzetelnie rozliczane.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 15.12.2015 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z właściwą ewidencją;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data 09.06.2015r.

Załączniki:

1. ~~Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji — Dekret Biskupa Drohiczyńskiego o powołaniu Caritas Diecezji Drohiczyńskiej, potwierdzenie odbioru powiadomienia o utworzeniu Caritas Diecezji Drohiczyńskiej<sup>24)</sup>.~~
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikającej z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.~~
3. ~~Zaświadczenie o pełnieniu funkcji dyrektora Caritas Diecezji Drohiczyńskiej przez Ks. Łukasza Gołębińskiego.~~
4. ~~Statut Caritas Diecezji Drohiczyńskiej~~

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>



- 
- 1) Niepotrzebne skreślić.
  - 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  - 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
  - 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
  - 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
  - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
  - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
  - 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
  - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
  - 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
  - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
  - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
  - 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
  - 14) Opis zgodny z kosztorysem.
  - 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
  - 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
  - 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
  - 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
  - 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
  - 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
  - 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
  - 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
  - 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
  - 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
  - 25) Wypełnia organ administracji publicznej.